

Số: 129/TB-UBND

Hương Sơn, ngày 20 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức ngành y tế năm 2022

Thực hiện Văn bản số 3071/UBND-NC₂ ngày 10/6/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về việc tuyển dụng viên chức huyện Hương Sơn năm 2022; Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 08/9/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về tuyển dụng viên chức ngành y tế năm 2022. Ủy ban nhân dân huyện thông báo:

1. Số lượng chỉ tiêu, cơ cấu vị trí việc làm cần tuyển dụng

- Số lượng: 06 chỉ tiêu Bác sỹ đa khoa hoặc y khoa (hạng III).

- Cơ cấu vị trí việc làm tại các Khoa như sau:

1.1. Khoa Nội tổng hợp: 02 chỉ tiêu;

1.2. Khoa Ngoại tổng hợp: 02 chỉ tiêu;

1.3. Khoa Hồi sức cấp cứu: 02 chỉ tiêu.

2. Điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên; Có phiếu đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm.

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Thời gian, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

3.1. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 27/9/2022 đến ngày 27/10/2022 (trong giờ hành chính). Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu kèm theo thông báo này tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính cho bộ phận tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

3.2. Địa điểm và địa chỉ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Tại Phòng Nội vụ huyện Hương Sơn. Địa chỉ: Số 115, đường Nguyễn Tuấn Thiện, thị trấn Phố Châu, huyện Hương Sơn, tỉnh Hà Tĩnh.

Lưu ý: Khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính, người dự tuyển nhớ kèm theo bản sao: Giấy CMND hoặc thẻ căn cước công dân; giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có); văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bằng điểm học tập để đối chiếu.

4. Hình thức, nội dung tuyển dụng

4.1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

4.2. Nội dung xét tuyển: Được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành bằng hình thức thi phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng. Thời gian thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị). Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

5. Ưu tiên trong tuyển dụng

5.1. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

5.2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

5.3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định nêu trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi vòng 2.

6. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển

6.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

6.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

6.3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

7. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển và tài liệu ôn tập

7.1. Thời gian xét tuyển: Dự kiến vào tháng 11/2022.

7.2. Địa điểm tổ chức xét tuyển: Tại Ủy ban nhân dân huyện Hương Sơn, tỉnh Hà Tĩnh (thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau).

7.3. Tài liệu ôn tập: Được đăng tải trên cổng thông tin điện tử huyện Hương Sơn, địa chỉ: huongson.hatinh.gov.vn.

8. Phí xét tuyển: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính.

Ủy ban nhân dân huyện trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

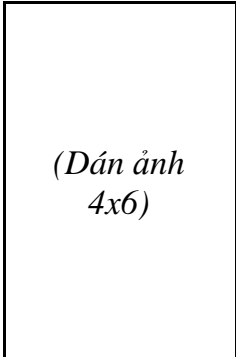
- Sở Nội vụ Hà Tĩnh;
- TTr. Huyện ủy, HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Trung tâm Văn hóa - TT huyện;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Quang Thọ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hương Sơn, ngày tháng năm 2022



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển ⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển ⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:	
Ngày, tháng, năm sinh:	Nam ⁽³⁾ Nữ
Dân tộc:	
Tôn giáo:	
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:	
Ngày cấp:	
Nơi cấp:	
Số điện thoại di động để báo tin:	
Email:	
Quê quán:	
Hộ khẩu thường trú:	
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):	
Tình trạng sức khỏe:	, Chiều cao: , Cân nặng: kg
Thành phần bản thân hiện nay:	
Trình độ văn hóa:	
Trình độ chuyên môn:	

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có):

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.